



Concello  
SOUTOMAIOR  
Pontevedra

## **BASES DO PROGRAMA**

### **ENCONTRO DA MOCIDADE SAN SIMÓN 2019**

#### **Descrición da actividade:**

Consiste en ofrecer unha proposta de participación facilitadora de espazos de encontro e interacción entre a mocidade do municipio en contextos informais e espazos naturais para traballar temas culturais que resulten de interese para a mocidade mediante metodoloxías lúdicas e creativas. Nesta ocasión a temática estará baseada no cinema cunha particular visión o CINEMA 3.0. As persoas participantes atoparanse durante a súa estancia en San Simón cun prato de cinema xa que a cinefilia, impregnará todas as actividades e terá presente a historia da Illa poñendo en valor o seu patrimonio material e inmaterial.

Durante este encontro traballarase por grupos de idade, segundo o desenvolvemento evolutivo dos participantes. Utilizarase unha metodoloxía lúdica, dinámica e divertida na que se fomentará o traballo en equipo e a cooperación baseada en todo momento no xogo e a diversión como método didáctico para que as persoas participantes sexan as verdadeiras protagonistas.

#### **Obxectivo xeral:**

Promover un espazo de encontro onde as actividades lúdicas e educativas reforzarán valores como a convivencia, o respecto, a tolerancia e a igualdade así como o interese por aprender e coñecer a nosa cultura.

#### **Contidos:**

Actividades enfocadas á participación e coñecemento da riqueza cultural da Illa de San Simón e do seu entorno centradas na temática deste ano que será o CINEMA e actividades de lecer e tempo libre.

Exemplos dalgunhas actividades: Concurso de interpretación de películas, xincana de Cinema, Cinema Trivial, obradoiros de caracterización, Keysroom scape, cluedo, gravación de curtas, etc.

**Período de execución:** do 19 a 22 de agosto (4 días/3 pernoctas) de 2019

**Lugar:** Illa de San Simón

**Número de prazas:** O programa consta de 54 prazas como máximo e 25 como mínimo.

#### **Quen pode participar e como se organizarán os grupos?**

Mozos e mozas de 12 a 17 anos (ambas incluídas). O grupo subdividirase en dous grupos atendendo ás idades das persoas inscritas. O número de prazas por grupo será de:



Concello  
SOUTOMAIOR  
Pontevedra

28 prazas para participantes de idades comprendidas entre os 12 e 14 anos

26 prazas para participantes de idades comprendidas entre os 15 e 17 anos

O Concello de Soutomaior organizará aos participantes por idades. *No caso de non cubrirse a totalidade das prazas ofertadas nalgún dos grupos, estas prazas vacantes acumularanse automaticamente ao outro grupo si hai persoas en lista de agarda. Cada grupo contará cun programa de actividades deseñado especificamente para as súas idades pero todos os días participarán tamén en actividades conxuntas para atender a propia filosofía do encontro.*

### Que servizos están incluídos?

- a) Un programa de actividades lúdicas, recreativas, formativas e de convivencia adaptadas ás idades dos grupos e ás súas necesidades específicas onde todos e todas poidan participar de xeito igualitario.
- b) O aloxamento en habitacións compartidas. A distribución realizarase o primeiro día mediante un xogo guiado polo equipo de monitores/as (os homes durmirán nunha planta e as mulleres noutra).
- c) A manutención en réxime de pensión completa
- d) O material necesario para as actividades.
- e) Un equipo técnico de persoal especializado en animación sociocultural e actividades de tempo libre. Para o caso de menores con necesidades especiais por razón da súa diversidade funcional, disporase de persoal de apoio necesario adaptado ás súas características. Cada caso tratase de xeito particular e estará suxeito ó tipo de necesidades específicas tendo en conta as características propias da Illa e as súas posibilidades.
- f) Atención sanitaria de primeiros auxilios e seguro de accidentes.
- g) Persoal de limpeza, de cociña e vixilancia permanente na Illa (con medios propios de evacuación no caso de ser necesario).

### Canto custa a actividade para as persoas inscritas?

O importe final que deberá pagar a persoa interesada é de:

**50 Euros/empadroados-as**

**145 euros non empadroados/as** (soamente poderán participar no caso de quedar vacantes e sempre que previamente se cubran como mínimo 25 prazas por persoas empadroadas).

Descontos ou bonificacións **soamente para empadroados/as**, poden ser:

- Cando no familiar mesmo grupo teña **máis dun participante** aplicaranse as seguintes bonificacións:
  1. Ao 2º participante unha bonificación do 25%
  2. Ao 3º participante una bonificación do 50%
  3. Ao 4º participante unha bonificación do 75%
  4. Os quintos e sucesivos membros participantes dun mesmo grupo familiar quedarán exentos da taxa.

*Para que se lles aplique este desconto as persoas solicitantes deberán marcar no*



**Concello  
SOUTOMAIOR  
Pontevedra**

*cadro correspondente do formulario de solicitude e achegar o documento acreditativo Exemplo: libro de familia (no caso de non presentalo non se aplicará este desconto).*

- **4 prazos como máximo co desconto do 100%** para os/as menores empadroados/as no Concello de Soutomaior que acrediten a súa situación de menores en situación ou risco de exclusión social que serán adxudicadas por orde de inscrición. Terán que acreditar tal condición previo informe da Traballadora Social do Concello, dunha institución análoga ou de persoal técnico acreditado para certificar tal condición.
- Cando **todos os membros da unidade familiar se atopen en desemprego e poidan acreditarlo bonificarase un 50%**.

#### **Que prazo hai para presentar a solicitude?**

O prazo abrírase o 20 de xuño e pecharase o 17 de xullo de 2019.

**Como e onde inscribirme?** A inscrición realizarase EN LIÑA na páxina

**1º PASO:** inscrición EN LIÑA no prazo indicado na convocatoria.

<https://www.gabinetesoutomaior.com/index.php/inscricions-menu/inscricions-en-lina>

**IMPORTANTE:** A **reserva da praza farase efectiva cando remate o prazo de inscrición e se teña entregada toda a documentación na OMIX incluído o pago da cota no banco.**

A documentación completa a entregar para formalizar a solicitude será:

- **2º PASO:** entrega a documentación na OMIX antes do 17 de xullo:
  - Fotocopia do DNI ou NIE da ou do menor ou, no seu defecto, da súa inscrición no libro de familia.
  - Fotocopia do DNI ou NIE da nai, do pai ou da persoa titora.
  - Resgardo bancario de pago de cota
  - Cuestionario médico - sanitario (anexo I)
  - Fotocopia da tarxeta sanitaria do/a menor ou do seguro médico privado.
- Outros:**
  - Libro de familia para acreditar descontos de máis dun irmá inscrito na actividade *(só para persoas suxeitas a bonificación).*
  - Documentos que acrediten a condición de desemprego de todos os membros da familia *(só para persoas suxeitas a bonificación).*



**Concello  
SOUTOMAIOR  
Pontevedra**

- Certificado acreditativo do grado de discapacidade ou copia do ditame médico de valoración.
- Se é o caso, para os menores en risco de exclusión social informe da Traballadora Social *(só para persoas suxeitas a bonificación)*

Os impresos de solicitude deberán cubrirse de acordo coas seguintes normas:

- Só se poderá cubrir unha solicitude por mozo/a e os datos serán os da persoa que solicita participar na actividade.
- As solicitudes deberán ser asinadas pola nai, pai ou persoa titora da ou do menor solicitante e as posibles autorizacións.

**Especificar cando se faga o ingreso:**

Concepto – Encontro da mocidade 2019

Nome e apelidos da persoa inscrita

**Números de conta:**

<b>ENTIDADE</b>	<b>Nº CONTA</b>
ABANCA	ES68 2080 5457 9831 1010 1855
BANCO PASTOR	ES97 0238 8304 3606 6000 0173
BANCO SANTANDER	ES78 0030 6205 8900 0066 4271
BBVA	ES54 0182 5636 9702 0036 0650
LA CAIXA	ES73 2100 4313 5822 0000 4223

**Criterios de admisión:**

As prazas cubriranse por orde de inscrición tendo en conta:

- en primeiro lugar, persoas empadroadas no Concello de Soutomaior
- en segundo lugar, orde de entrada.

E, a partir de aquí, se quedan prazas vacantes unha vez rematado o prazo de inscrición adxudicaranse si quedan prazas vacantes ás:

- persoas non empadroados/as no Concello que se inscribisen tendo en conta a orde de entrada da solicitude.

Se hai máis solicitudes que prazas abrirase unha lista de agarda coas persoas interesadas. As baixas soamente se cubrirán ata o primeiro día de actividade e iranse chamando seguindo os criterios anteriores de admisión. Unha vez recibida a comunicación e aceptada a praza ofrecida deberase efectuar o pagamento no prazo establecido. Sen non se puidese contactar coa persoa interesada ou esta non efectuase o pagamento en prazo será dada de



Concello  
SOUTOMAIOR  
Pontevedra

baixa e contactarase coa seguinte persoa na lista de agarda.

**Se realizo o aboamento da praza e finalmente o/a solicitante non pode acudir, é posible a devolución dos cartos?**

1.- No caso de non prestación do servizo por causas non imputables á persoa interesada (ex. anulación da actividade por parte da Administración).

2.- Cando a persoa non obteña praza na actividade na que se inscribe.

En ambos casos a Administración realizará a devolución de oficio no número de conta que aporte a persoa interesada.

3. – Outras causas:

Para ter dereito á devolución total do importe aboado da praza adxudicada a persoa interesada previamente terá que comunicar por escrito a renuncia á praza e solicitar a devolución. Pero só se terá dereito á devolución SEMPRE E CANDO se de algunha das seguintes circunstancias:

- Cando non rematase o prazo de inscrición e non afecte á organización da actividade.
- Cando se lle confirme a praza á persoa e esta comunique antes do inicio da actividade que non poderá asistir sempre e cando haxa lista de agarda para cubrir esa vacante.
- No caso de impedimento da persoa interesada para asistir á actividade por algún dos seguintes motivos debidamente xustificadas:
  - o Enfermidade, accidente ou outros (deberá achegar o correspondente xustificante médico)
  - o Motivos familiares, enfermidade ou accidente grave dun familiar, falecemento ou outros (deberá achegar documentación que xustifique o motivo).
  - o Cando lle comuniquen que obtivo praza noutra actividade de peso (ex. curso escolar) previamente inscrita e antes de que comece a actividade municipal na que se inscribiu (deberá achegar documentación que xustifique o motivo).



**Concello  
SOUTOMAIOR  
Pontevedra**

A persoa interesada deberá comunicar na maior brevidade posible que non pode asistir e a súa renuncia á praza á OMIX 986700822 por correo electrónico: [omix@soutomaior.com](mailto:omix@soutomaior.com) ; si a OMIX estivese pechada por vacacións comunicárase nas oficinas centrais do Concello no número 986705106 co fin de que poidamos realizar as xestións de adxudicación desa praza á seguinte persoa da lista de agarda.

A presentación da solicitude de devolución da cota de inscrición deberá efectuarse en canto se produza algún destes motivos que xustifican a renuncia e posible devolución xunto coa documentación correspondente que acredite a causa. Neste caso, a presentación da solicitude de devolución da cota de inscrición deberase efectuar no prazo de 20 días naturais contados desde a renuncia.

Tamén se poderá solicitar a devolución , que corresponda, cando se realice un ingreso sen ter en conta a aplicación das bonificacións contempladas no artigo 4- Exencións e bonificacións da Ordenanza. Neste caso, si a persoa pode acollerse a algunha das causas e fixo o ingreso sen telas en conta poderá solicitar a devolución por escrito no prazo de 5 días naturais contados a partir da data de inicio ou realización da actividade.

Para estes efectos as persoas interesadas dispoñen dun modelo normalizado de solicitude de devolución de cotas de inscrición, que poderán descargarse na páxina

[www.soutomaior.com](http://www.soutomaior.com) ou en [www.gabinetesoutomaior.com](http://www.gabinetesoutomaior.com)

**Como se comproba ou corríxen os datos da solicitude e que prazo hai para facelo?**

Finalizado o prazo de presentación das solicitudes, comunicáraselle por correo electrónico ou teléfono a adxudicación de praza indicándolle todo o que necesite para participar na actividade así como a data e hora da reunión coas familias e participantes. No caso de que non se obteña a praza poderá recollese toda a documentación entregada na OMIX.