BASES REGULADORAS DE AXUDAS PARA ADQUISICIÓN DE MATERIAL ESCOLAR DO CONCELLO DE SOUTOMAIOR PARA O CURSO 2023/2024

MANUEL ANTONIO LOURENZO SOBRAL (1 para 1)
Alcalde-Presidente
Data de Sinatura: 25/08/2023
HASH: 14d9feb5bad4eb182341649f27ab7d8b

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS
I

A Constitución española de 1978 consagra, no seu artigo 39, o deber dos poderes públicos de asegurar a protección social, económica e xurídica da familia.

Pola súa parte, o Estatuto de Autonomía de Galicia lexitima a actuación lexislativa da Comunidade Autónoma no eido da protección da familia, infancia e adolescencia, nos títulos competencias xenéricos de asistencia social e de promoción do desenvolvemento comunitario (Art.27 EAG).

A normativa de réxime local, no artigo 25.1 da Lei 7/1985, do 2 de abril, Reguladora das Bases do Réxime local e no artigo 80.1 da Lei 5/1997, do 22 de xullo, de Administración Local de Galicia, prevé que os municipios, para a xestión dos seus intereses e no ámbito das súas competencias, poden promover actividades e prestar os servizos públicos que contribúan a satisfacer as necesidades e aspiracións da comunidade veciñal, correspondéndolle como competencia propia, entre outras, a avaliación e información de situacións de necesidade social e atención inmediata a persoas en situación ou risco de exclusión social.

Ademais, a Lei 5/2014, do 27 de maio, do Parlamento de Galicia, de medidas urxentes derivadas da entrada en vigor da Lei 27/2013, do 27 de decembro, de Racionalización e Sustentabilidade da Administración Local, sinala claramente que, con carácter xeral, as competencias atribuídas ás EELL pola lexislación autonómica anterior á entrada en vigor da LRSAL: "continuarán exercéndoas elas, rexéndose pola indicada lexislación ou, de ser o caso, polo dereito estatal aplicable como supletorio, sen prexuízo do disposto nas disposicións adicionais cuarta e quinta sobre a asunción pola Comunidade Autónoma das competencias relativas á educación, saúde e servizos sociais"; e aclara que as competencias que a CA de Galicia deberá asumir en materia de educación, saúde e servizos sociais: "continuarán sendo prestadas polos municipios mentres non se dean as condicións

Cod. Validación: 75X44S79TRPKGWQC79TT93FCT
Corrección: https://soutomaior.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 1 a 9

Concello de Soutomaior
Rúa Alexandre Bóveda, nº 13 - 36691 Soutomaior (Pontevedra). Telf. 986 70 51 06 www.soutomaior.gal

previstas para o seu traspaso na normativa básica e, en particular o establecemento do novo sistema de financiamento autonómico e das facendas locais previsto nela” (Disps. Adics. 1ª e 4ª Lei 5/2014).

II

Xa máis especificamente no eido da normativa sectorial, a Lei 13/2008, do 3 de decembro, de Servizos sociais de Galicia, atribúelle ás Corporacións Locais a creación e xestión dos servizos comunitarios básicos, configurándose como servizos de carácter integrador e principal instancia do sistema galego de servizos sociais para o desenvolvemento de intervencións de carácter preventivo, de atención integral a persoas, familias e de incorporación socio-laboral e habilita expresamente aos concellos para conceder axudas económicas destinadas a apoiar o coidado dos menores, paliar situacións transitorias de necesidade, garantir un mínimo de subsistencia e reforzar procesos de integración familiar e inclusión social.

Por último, a Lei 3/2011 do 30 de xuño, de apoio á familia e á convivencia de Galicia, garante a protección total da familia, en especial, a das familias valoradas de especial consideración, ás que se lles asegura un trato preferente nos ámbitos educativos, da vivenda, cultura, novas tecnoloxías, etc.

O artigo 8 desta lei atribúe tamén competencias aos municipios para a execución de programas e proxectos destinados á atención das familias.

III

Por todo isto, promóvese a concesión de axudas municipais de material escolar, no marco xurídico definido pola Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os preceptos básicos da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, o Real Decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, as Bases de execución do orzamento municipal e a demais normativa de aplicación.

Cod. Validación: 75X44S79TRPKGWQC79TT93FCT
Corrección: https://soutomaior.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 2 a 9

Concello de Soutomaior
Rúa Alexandre Bóveda, nº 13 - 36691 Soutomaior (Pontevedra). Telf. 986 70 51 06 www.soutomaior.gal

BASES

PRIMEIRA. **Obxecto da subvención**

A presente convocatoria ten por finalidade a concesión do material escolar necesario para o curso 2023/2024 do alumnado matriculado en educación infantil, primaria, secundaria ou bacharelato dos centros docentes do concello de Soutomaior así como para o alumnado do concello de Soutomaior que curse bacharelato noutro centro, FP ou PCPI.

Entenderase por material escolar o necesario para realizar as actividades que se desenvolvan ou se promovan no centro docente, como cadernos de soporte, material de papelería non reutilizable ou material de manualidades, excluíndo expresamente os libros de texto.

O outorgamento destas subvencións realizaranse en réxime de concorrencia competitiva de acordo cos criterios recollidos nestas bases.

SEGUNDA. *Publicidade e prazo*

A publicación das presentes bases realizarase no taboleiro de anuncios dos servizos sociais, e da sede electrónica, na páxina web e nas redes sociais do concello, no Boletín Oficial da Provincia de Pontevedra.

O prazo de presentación será de 20 días naturais, contando dende o día seguinte á publicación oficial do extracto da convocatoria no BO da provincia, na forma e nos termos previstos na LXS (Arts. 17.3b, 18 e 20.8) en relación coa Base de Datos Nacional de Subvencións -BDNS (Resolucións IGAE do 7, 9 e 10 de decembro de 2015). As solicitudes deberán presentarse, segundo o modelo facilitado no concello e as mesmas poderán presentarse no Rexistro do concello de Soutomaior ou nalgún dos lugares que permite o artigo 16.4 da Lei 39/2015, do 1 de Outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

A mera presentación da solicitude suporá que o/a solicitante coñece e acepta as bases de convocatoria.

TERCEIRA. *Compatibilidade*

Serán compatibles estas axudas con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos para a mesma finalidade, procedentes doutras Administracións ou entes públicos ou privados, sempre que o importe global das

Cod. Validación: 75X44S79TRPKGWQC79TT93FCT
Corrección: https://soutomaior.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 3 a 9

subvencións outorgadas non sexa superior ao 100%. As persoas beneficiarias das subvencións deberán comunicar ao concello todas aquelas axudas solicitadas, as concedidas, e o importe das mesmas.

CUARTA. ***Requisitos xerais***

Para poder optar a estas axudas, as persoas interesadas deberán de cumprir os seguintes requisitos:

- Ser pai, nai ou titor legal do alumnado matriculado durante o curso escolar 2023/2024 en educación infantil secundaria ou bacharelato dos centros docentes do concello de Soutomaior así como para o alumnado do concello de Soutomaior que curse bacharelato noutro centro, FP ou PCPI.
- Que a unidade familiar estea empadroada no concello de Soutomaior.
- Convivir cos/cas alumnos/as para os que se solicitan as axudas.
- Que a capacidade económica da unidade familiar de convivencia non exceda do 100% do IPREM (600€/mes), per cápita.
- No caso de non existir datos de ingresos da unidade familiar, computarase como mínimo familiar o equivalente ao subsidio básico da RISGA (5.630,4€/anuais)

UNIDADE FAMILIAR	IMPORTE MÁXIMO MENSUAL	IMPORTE MÁXIMO ANUAL
2	1.200€	14.400€
3	1.800€	21.600€
4	2.400€	28.800€
5	3.000€	36.000€

Para estes efectos, considérase que a capacidade económica será o resultado de deducir dos ingresos netos os gastos xustificados en concepto de alugamento ou amortización de hipoteca para a compra da vivenda que constitúa o seu domicilio habitual, ata un máximo de 300€/mes dividido polo número de membros que integren a unidade familiar.

Cod. Validación: 75X44S79TRPKGWQC79TT93FCT
Corrección: https://soutomaior.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 4 a 9

Para os efectos desta axuda enténdese por unidade familiar de convivencia a formada polos cónxuxes e os seus descendentes, que convivan habitualmente.

Tendo en conta a natureza desta axuda e a súa finalidade, ao abeiro do disposto no art. 13.2 da LXS (lei 38/2003), exceptúase o requisito de acreditar o cumprimento das obrigas tributarias e coa Seguridade Social para obter a condición de beneficiario/a.

QUINTA. ***Obrigas***

As persoas solicitantes das subvencións quedan obrigadas a:

- Cumprir coas estipulacións recollidas na Lei xeral de subvencións.
- Responder legalmente da veracidade dos datos expostos e documentación presentada.
- Comunicar tódalas axudas percibidas para o financiamento do material escolar.
- Mercar o material escolar subvencionado en calquera librería do municipio, co obxectivo de dinamizar o comercio de Soutomaior.

SEXTA. ***Solicitude e documentación***

Xunto coa solicitude as persoas interesadas deberán presentar os seguintes documentos:

•Certificado de convivencia da unidade familiar.

•Fotocopia do libro de familia.

•No caso de alegar non convivencia da parella, é dicir, de ser familia monoparental e de que o/a menor estea recoñecido/a legalmente por ámbolos pais e non exista matrimonio, aportarase certificado de non convivencia emitido pola policía local.

•No caso de separación ou divorcio, copia da sentenza e do convenio regulador, así como xustificantes bancarios das achegas por alimentos e/ou compensatorias ou no seu defecto, denuncia por incumprimento da sentenza.

•No caso de que as/os menores estean en situación de acollemento por resolución administrativa ou auto xudicial, deberase acreditar mediante copia do certificado do organismo competente e, se é o caso, a contía da remuneración.

Cod. Validación: 75X44S79TRPKGWQC79TT93FCT
Corrección: https://soutomaior.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 5 a 9

•Documentación que xustifique os ingresos do presente ano de tódolos membros da unidade familiar:

- Copia das nóminas no caso de rendas de traballo por conta allea.
- Copia das declaracións trimestrais do IRPF no caso de traballo por conta propia.
- No caso de ser pensionista, copia do certificado de pensións da Seguridade Social.

As persoas en situación de desemprego achegarán a certificación de percibir ou non ingresos do SEPE e da Seguridade Social. (Esta documentación deberá obterse a través do DNI electrónico ou certificado dixital).

•Informe de vida laboral

•De ser o caso, copia do contrato de alugueiro máis dous xustificantes das transferencias bancarias ou recibos dos 2 meses anteriores á data da presentación da solicitude.

Non se terán en conta os recibos de alugueiro cando nos mesmos non consten os seguintes datos:

- Identificación da parte arrendadora (nome, apelidos, DNI e sinatura).
- Identificación do arrendatario/a (inquilino).
- Enderezo da vivenda alugada.

Mes e importe.

•De ser o caso, informe da entidade bancaria sobre os gastos realizados en concepto de amortización de hipoteca da vivenda habitual no que conste:

- Persoa titular do préstamo hipotecario e NIF.
- Enderezo da vivenda hipotecada.
- Número de préstamo.
- Copia dos recibos de pagamento da hipoteca dos 2 meses anteriores á presentación da solicitude.

•Xustificante da matrícula do alumnado de educación infantil, primaria, secundaria ou bacharelato dos centros docentes do concello de Soutomaior así como para o alumnado do concello de Soutomaior que curse bacharelato noutro centro, FP ou PCPI.

Cod. Validación: 75X44S79TRPKGWQC79TT93FCT
Corrección: https://soutomaior.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 6 a 9

O concello poderá requirir das persoas solicitantes, en calquera momento, aclaración da documentación presentada ou calquera outra que considere conveniente na instrución do procedemento de resolución.

SÉTIMA.*Orzamento*.

O orzamento previsto para o financiamento destas axudas ascende á contía de 2.000€ que se imputará con cargo á partida 23.10.480 do orzamento do ano 2023.

OITAVA. *Tramitación e corrección de solicitudes.*

A xestión do procedemento administrativo levarase a cabo pola departamento de servizos sociais do concello ao que irán dirixidas as solicitudes para acollerse á presente subvención.

Unha vez rematado o prazo de presentación das solicitudes e revisada a documentación presentada, no caso de non reunir a solicitude os requisitos preceptivos, requirirase á persoa interesada para que presente nun prazo improrrogable de 10 días a documentación preceptiva e de non facelo así, desestimarase ao abeiro do disposto no artigo 68.1 da Lei 39/2015, do 1 de Outubro, do procedemento administrativo común das Administracións Públicas.

Unha vez valoradas tódalas solicitudes polo departamento de servizos sociais conforme aos criterios que constan nestas bases, elevarase a proposta de adxudicación á Xunta de Goberno Local.

O prazo máximo para ditar resolución será de tres meses dende a finalización da presentación das solicitudes.
Aprobada a proposta, notificaráselle ás persoas interesadas o resultado da convocatoria. En caso de non obter resposta entenderanse as solicitudes desestimadas por silencio administrativo.

NOVENA. *Criterios de valoración*

Considérase que non se dispón de ingresos suficientes con que atender total ou parcialmente os gastos derivados da compra do material escolar, cando os recursos económicos mensuais da unidade de convivencia, unha vez descontados, no seu caso, os gastos procedentes da vivenda habitual (préstamo hipotecario ou alugueiro), ata un máximo de 300€/mes, non superen o estipulado na base cuarta.

Cod. Validación: 75X44S79TRPKGWQC79TT93FCT
Corrección: https://soutomaior.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 7 a 9

Excepcionalmente, e para aqueles casos que así se xustifique, poderase admitir, previo informe favorable do departamento de servizos sociais do concello, a aqueles solicitantes que superen o baremo económico, non cumpran algunha das condicións esixidas nas presentes bases ou non acheguen algunha da documentación esixida, e así o fagan recomendable para garantir a educación dos/as menores.

O importe das axudas por alumno/a non superarán en ningún caso o 100% do gasto xustificado nin o importe seguinte:

Ciclo educativo	Contía da subvención
Educación Infantil (1ª ciclo)	30€
Educación Infantil (2ª ciclo)	70€
Educación Primaria	70€
Educación Secundaria	70€
Alumnado do concello de Soutomaior que curse Bacharelato, FP ou PCPI.	70€

No caso que o importe das axudas solicitadas sexa superior ao crédito de 2.000€, existente na partida orzamentaria 2310.480, empregarase o seguinte criterio para a concesión das axudas:

1º.- Situación económica: menor renda per cápita.

2º.- Familia monoparental.

3º.- Número de fillos: maior número de fillos/as.

DÉCIMA. ***Forma e prazo de xustificación do cumprimento dos fins da subvención.***

Os gastos deberán ser xustificados antes do 30 de novembro do presente ano e para o seu libramento deberán presentar os seguintes documentos:

1.- Facturas orixinais de compra emitidas polos establecementos correspondentes cos datos identificativos dos mesmos así como o da persoa solicitante, igualmente deberase detallar o material adquirido tanto en unidades como características e prezo co desagregación do IVE que puidera corresponder.

2.- Acreditación do gasto realizado, é dicir, que foi efectivamente pagado mediante:

Concello de Soutomaior
Rúa Alexandre Bóveda, nº 13 - 36691 Soutomaior (Pontevedra). Telf. 986 70 51 06 www.soutomaior.gal

Cod. Validación: 75X44S79TRPKGWQC79TT93FCT
Corrección: https://soutomaior.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 8 a 9

a) Transferencia bancaria.

b) Si a forma de pago é en metálico o documento xustificativo consistirá nun recibín firmado e selado polo provedor no que debe especificarse a factura xustificativa do gasto a que corresponde o pago e a súa data, debaixo da sinatura debe aparecer o nome e número do NIF da persoa que asina o recibín.

Tamén poderá solicitarse ao concello que este realice directamente o pago ao provedor/es das facturas xustificativas da subvención.

DÉCIMA PRIMEIRA. ***Procedemento de reintegro de subvencións percibidas.***

No caso de que con posterioridade ao pago dunha subvención se descubra que as persoas beneficiarias non se atopaban nas condicións necesarias para acceder a elas, ou non xustificaran as cantidades xa percibidas en concepto de anticipo, estarán obrigadas a devolver as mesmas incrementadas no tipo de xuro do diñeiro, sen prexuízo das responsabilidades civís e penais que dean lugar.

DISPOSICIÓNS FINAIS

En todo aquilo non regulado expresamente nestas bases, serán de aplicación as normas básicas da Lei Xeral de Subvencións e da Lei de Subvencións de Galicia sobre causas de invalidez (Arts. 36 LXS e 32 LSG), causas e réxime de reintegro das subvencións (Arts. 37 LXS e 33LSG), réxime de infraccións e sancións en materia de subvencións e, en xeral, con carácter pleno ou supletorio, no non previsto, a Lei Xeral de Subvencións e o seu regulamento e desenvolvemento, a lexislación básica do Estado de Réxime Local, a Lei 9/2007, de Subvencións de Galicia; as Bases de execución do orzamento do Concello de Soutomaior, as restantes normas de dereito administrativo e no seu defecto, as normas de dereito privado.

*Bases aprobadas por XGL de data 08/08/2023

O ALCALDE
DOCUMENTO ASINADO DIXITALMENTE

Cod. Validación: 75X44S79TRPKGWQC79TT93FCT
Corrección: https://soutomaior.sedelectronica.es/
Documento asinado electronicamente desde a plataforma xestiona esPublico | Páxina 9 a 9